

## 東京大学環境安全研究センター 学術支援専門職員 募集要項

1. 募集職種：学術支援専門職員
2. 採用人数：1名
3. 雇用予定期間：決定後できるだけ早い時期に着任。単年度契約。  
以降、予算の状況、勤務成績の評価より、更新することもある。
4. 勤務地：東京大学本郷キャンパス（東京都文京区本郷7-3-1）
5. 業務内容：以下の1)及び2)を業務とする
  - 1) 化学的有害廃棄物管理業務及びそれに関連する業務、資料の調査、整理。
  - 2) 化学的有害廃棄物の分析。
6. 資格・条件：以下の1)から5)の全てを満たすことを条件とする
  - 1) 甲種危険物取扱者免状あるいは乙種危険物取扱者免状4種以上を取得していること、あるいは、取得予定であること
  - 2) 化学物質の取扱いの経験を有していること
  - 3) コンピューター操作ができること (Word, Powerpoint, Excel など)
  - 4) メール操作が堪能なこと
  - 5) 心身ともに健康で、業務を遂行するために必要な社会性と協調性を有すること
7. 勤務日・就業時間：週5日、1日5～7時間（休憩時間12:00～12:45）  
※ 就業時間に関しては応相談  
※ 土日、祝日法に基づく休日、年末年始（12/29～1/3）  
※ 試用期間14日間
8. 給与：時給1,400円～3,000円（東京大学の規定にもとづき、学歴・経験年数により決定）
9. 諸手当：通勤手当（当方で定める支給要件を満たした場合は、当方規定により算定した額を支給）、超過勤務手当（超過勤務を命ぜられ勤務した場合に支給）
10. 社会保険等：健康保険、厚生年金保険、雇用保険については、法令の定めるところにより加入します。
11. 応募書類：1) 履歴書 本学指定の履歴書を以下よりダウンロードして作成  
[http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01\\_j.html](http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html)  
2) これまでの業務概要（400字程度）  
3) 着任後の抱負（400字程度）  
以下は任意  
4) 本人に関する意見を聞ける方2名の氏名、所属、連絡先（応募者との関係を明記すること）  
5) 研究業績（もしあれば論文、学会発表など）
12. 応募締切：2019年10月11日（金）17:00必着（ただし、早期の着任を希望するため、適任者が決定次第応募を締め切る場合があります。）
13. 選考方法：書類選考の後、面接日を連絡します。
14. 書類送付・問い合わせ先：  
〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1  
東京大学 環境安全研究センター 辻 佳子 宛  
電話：03-5841-1234 E-mail：[tsuji@esc.u-tokyo.ac.jp](mailto:tsuji@esc.u-tokyo.ac.jp)
15. 募集者名称：国立大学法人東京大学

※封筒に「応募書類在中」と朱書すること。

※応募の秘密は厳守し、応募書類は採用選考の目的以外には使用しません。また、応募書類は返却しませんのでご了承ください。

※選考にかかる旅費は支給しません。